

Уведомление о получении подарка

Директору ОГА ПОУ «Дорожно-транспортный техникум»

_____ (Ф.И.О.)

от _____
(Ф.И.О. работника)

_____ (с указанием должности и номера телефона)

Уведомление о получении подарка от “___” ____ 20__ г.

Извещаю о получении _____
(дата получения)
подарка(ов) на _____
(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки,
другого официального мероприятия, место и дата проведения)

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях *
1.			
2.			
3.			
Итого			

Приложение: _____ на ____ листах.
(наименование документа)

Лицо, представившее
уведомление _____ “___” ____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее
уведомление _____ “___” ____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений _____
“___” ____ 20__ г.

* Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.